

Gällande stadgar: 16.09.2021 09:03:11

§ 1. Föreningens namn och hemort

Föreningens namn är Jomala Idrottsklubb r.f. och dess hemort är Jomala kommun i landskapet Åland.

§ 2. Föreningens syfte och verksamhet

Föreningens syfte är att främja och utveckla idrottsverksamheten på föreningens hemort.

Föreningen fullföljer sitt syfte genom att:

- ordna övningar och träning,
- arrangera tävlingar, **turneringar**, uppvisningar, kurser och teoretisk undervisning,
- påverka planeringen av idrottsverksamhet och idrottsanläggningar/-platser på sin hemort genom förslag och ställningstagande.

§ 3 Verksamhetens finansiering

Föreningen uppbär medlemsavgift av sina medlemmar. Föreningen kan ta emot offentliga och andra bidrag, arvsförordnanden och donationer. För att stöda sin verksamhet kan föreningen verkställa penninginsamlingar, **försäljning av produkter, caféförsäljning vid evenemang, lotterier och annan motsvarande medelanskaffning till stöd för sin verksamhet. Där det krävs ska föreningen ansöka om och skaffa behövtillstånd därtill. Föreningen kan anskaffa och förvalta fast och lös egendom för sin verksamhet och finansiering av den.**

§ 4. Sektioner

Vid behov kan oregistrerade sektioner bildas inom föreningen. Föreningens styrelse ger direktiv beträffande sektionernas verksamhet och är ytterst ansvarig för sektionernas verksamhet. **En sektion kan vara vilande.**

§ 5. Medlemmar

Personer som önskar vara medlemmar i föreningen antas som medlem efter erlagd medlemsavgift. (Gammalt: Som medlem i föreningen kan, efter styrelsens prövning, intas personer som önskar delta i föreningens verksamhet.) Styrelsen har rätt att neka medlemskap om personen bevisligen har använt sig av dopingmedel. Föreningen kan även ha understödjande medlemmar. Till hedersmedlem i föreningen kan på förslag av styrelsen antas person, som visat stort intresse för föreningen och dess verksamhet, om tre fjärdedelar (3/4) av de vid föreningsmötet närvarande medlemmarna förenar sig i beslutet.

Föreningens medlemmar skall betala en årlig medlemsavgift. Årsmötet fastställer medlemsavgiften för ett år i sänder. Hedersmedlemmar är befriade från medlemsavgift.

5.1 Medlems rätt att delta i tävlingar

Föreningsmedlem får inte representera föreningen i **seriespel**, allmänna tävlingar, **turneringar** och uppvisningar utan att ha erlagt den av årsmötet fastslagna medlemsavgiften.

5.2 Medlems uteslutning

Föreningen kan stänga av en medlem från verksamhet om inte medlemsavgiften betalas.

Styrelsen kan utesluta medlem från föreningen:

5.2.1 om han inte rättar sig efter föreningens stadgar, antidrog policy, styrelsens beslut eller funktionärernas berättigade föreskrifter;

5.2.2 om han underlåter att fullgöra de förpliktelser vederbörande genom sitt inträde i föreningen påtagit sig;

5.2.3 om han bryter mot stadganden om tävlingsrätt och representation;

5.2.4 om han uppträder så, att idrottens anseende därigenom nedsättes eller om vederbörande genom sitt beteende inom eller utanför föreningen avsevärt försvårar föreningens verksamhet.

Beslut om uteslutning, vilken bör meddelas i rekommenderat brev **eller via e-post**, anses ha kommit vederbörande till del fem (5) dagar efter det brevet **eller e-posten** har skickats. I beslutet bör nämnas hur och inom vilken tid vederbörande har rätt att besvara sig. Person som utesluts, har rätt att inom en (1) månad (**Gammalt: efter det beslutet anses ha kommit vederbörande till del till föreningens möte besvara sig häröver) efter det att vederbörande har tagit emot beslutet, besvara sig över det**) till föreningens möte.

§ 6. Styrelsens sammansättning och uppgifter

Föreningens angelägenheter handhas av en på årsmötet vald styrelse, vars uppdrag sträcker sig till följande årsmöte (**Nytt: förutom styrelseordförande se §11 pkt 7,).** Styrelsen består av en (1) ordförande jämte minst fyra (4) högst tio (10) ordinarie ledamöter och noll (0) - tio (10) suppleanter. Varje aktiv sektion bör vara representerad i styrelsen.

Styrelsen väljer inom sig en viceordförande och har rätt att bland personer utanför styrelsen utse en sekreterare och en kassör. På samma sätt kan tillsättas en ombudsman och övriga funktionärer om verksamheten anses vara av en sådan omfattning att föreningens verksamhet härigenom befrämjas.

Styrelsen är beslutsför, när minst hälften av ledamöterna inklusive ordförande eller viceordförande, är närvarande vid mötet.

Som styrelsens beslut gäller den mening, som understöds av de flesta rösterna. Fallor rösterna lika avgörs val genom lottning, men i andra frågor blir ordförandens åsikt mötets beslut.

Styrelsen skall i enlighet med lag och föreningens stadgar samt föreningsmötets anvisningar omsorgsfullt handha föreningens angelägenheter. Till dess uppgifter hör bl.a. att;

- övervaka föreningens verksamhet,
- föra medlemsförteckning,
- sköta föreningens ekonomi och svara för förvaltningen av föreningens medel och egendom,

- uppgöra föreningens årsberättelse som jämte verksamhetsgransknings berättelse skall föredras vid **föreningens vårmöte (Gammalt: årsmötet),**
- uppgöra föreningens verksamhetsplan som skall föredras vid verksamhetens höstmöte

- till medlemmarna lämna uppgifter om föreningens syften och åligganden,
- övervaka att medlemmarna verkar i enlighet med föreningens stadgar och följer givna direktiv,
- (Gammalt: anta nya medlemmar,)Ändras till: sköta om medlemsregistret
- utfärda kallelse till föreningens (Gammalt: möten,)Ändras till vår- och höstmöte
- skrida till sådana åtgärder som är i överensstämmelse med föreningens syften och som gagnar föreningen.

§ 7. Föreningsfunktionärernas uppgifter

Ordförande åligger bl.a. att låta utfärda kallelse till föreningsmöten och styrelsesammanträden samt att i övrigt leda föreningens verksamhet. Viceordföranden övertar vid förfall för ordföranden dennes åligganden.

Sekreteraren åligger bl.a. att handha de till sekretariatet hörande ärendena samt att föra protokoll vid sammanträden och kungöra vid dessa fattade beslut. Sekreteraren gör föredragningslistor till föreningens olika möten i samråd med ordförande.

Kassören åligger bl.a. att handha föreningens räkenskaper, att ansvara för föreningens kassa och värdehandlingar samt att sköta föreningens utbetalningar och inkassera medlemsavgifter.

Om föreningen väljer att anställa en verksamhetsledare åläggs den personen ovanstående uppgifter förutom att skicka kallelse till möten. Om en verksamhetsledare finns leder den föreningens dagliga verksamhet i samråd med ordförande.

§ 8. Valberedning

Valberedning utses i samband med föreningens årsmöte. Valberedningen bör bestå av en ordförande och två till fyra ledamöter. Mandatperioden är (Gammalt: ett (1) år)Ändras till: två år. Styrelsen kan tillsätta valberedning om den inte utsetts på årsmötet.

§ 9. Tiden för räkenskapernas avslutande

Föreningens räkenskaper avslutas per kalenderår och skall tillhandahållas verksamhetsgranskare senast inom februari månad. Räkenskaperna och förvaltningen granskas av verksamhetsgranskare, som före årsmötet avger en skriftlig berättelse över granskningen.

§ 10. Föreningens namntecknare

Föreningens namn tecknas av endera föreningens ordförande ensam, eller viceordförande tillsammans med sekreteraren eller kassören och/eller verksamhetsledare. Föreningens namntecknare skall inneha medborgerligt förtroende samt ha uppnått myndig ålder.

§ 11. Föreningens möten

Ordinarie möten

Föreningen håller två ordinarie möten per år.

Föreningens vårmöte hålls före utgången av mars och höstmötet före utgången av november. På vårmötet kan föreningen dela ut olika utmärkelser.

Föreningens vårmöte behandlar följande ärenden:

1. Mötet öppnas
2. Val av mötets ordförande, sekreterare, två protokolljusterare och två rösträknare
3. Konstaterande av mötets laglighet och beslutförhet
4. Godkännande av mötets agenda
5. Styrelsens bokslut, verksamhetsberättelse samt verksamhetsgranskarens/revisorns utlåtande för föregående redovisningsår presenteras
6. Beslut om fastställande av bokslut och beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen eller beslut om andra åtgärder, ifall ovan nämnda handlingar ger orsak till detta
7. Övriga i möteskallelsen nämnda ärenden

Föreningens höstmöte behandlar följande ärenden:

1. Mötet öppnas
2. Val av mötets ordförande, sekreterare, två protokolljusterare och vid behov två rösträknare
3. Konstaterande av mötets laglighet och beslutförhet
4. Godkännande av mötets agenda
5. Fastställande av verksamhetsplan, budget samt medlemsavgift för ordinarie medlem respektive ungdomsmedlem för följande kalenderår
6. Beslut om antal ordinarie medlemmar, suppleanter och icke röstberättigade medlemmar i styrelsen
7. Val av styrelsens ordförande för två år samt ordinarie medlemmar för att ersätta dem står i tur att avgå
8. Val av styrelsens suppleanter för ett kalenderår. Föreningen kan välja icke röstberättigade medlemmar för ett kalenderår
9. Val av en eller två verksamhetsgranskare och verksamhetsgranskarsuppleanter eller en eller två revisorer och revisorssuppleanter
10. Övriga i möteskallelsen nämnda ärenden

Om en föreningsmedlem önskar att föreningens vår- eller höstmöte ska behandla ett visst ärende ska medlemmen skriftligen meddela om detta till styrelsen tre veckor före mötet så att ärendet kan inkluderas i möteskallelsen.

Föreningen sammanträder till extra föreningsmöte då styrelsen finner det behövt eller då minst tiondelen (1/10) av de röstberättigade medlemmarna skriftligen anhåller därom hos styrelsen för behandling av ett visst uppgivet ärende.

Vid föreningens möten har alla de medlemmar, som under innevarande år fyllt eller fyller 15 år och som betalat den av årsmötet fastställda medlemsavgiften, en röst. Medlems rösträtt kan inte utövas av ombud eller målsman.

Såsom föreningens beslut gäller den mening för vilken de flesta röster avges om inte annorlunda bestämmes i dessa stadgar. Vid lika röstetal avgörs val genom lottning men i andra frågor blir ordförandens åsikt mötets beslut.

Vid föreningsmöten får medlem inte delta i avgörande av fråga, i vilken hans enskilda fördel kan råka i konflikt med föreningens. Styrelsemedlem får ej heller delta i val av verksamhetsgranskare.

Beslut som kränker tredje mans rätt eller utan medlems samtycke minskar honom tillförsäkrad särskild förmån i föreningens eller i hans likställighet med föreningens övriga medlemmar, är ogiltigt.

När styrelsen eller föreningens möte så beslutar, är deltagande i föreningens möte också möjligt per post, genom datakommunikation eller med hjälp av något annat tekniskt hjälpmedel före eller under mötet.

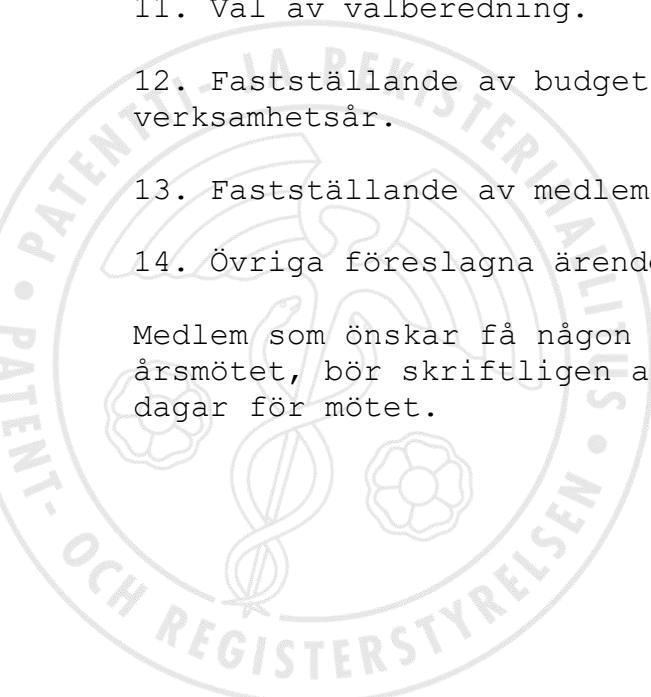
Gammalt:

Föreningen kallar till årsmöte, som skall hållas inom perioden januari-april. Föreningens styrelse fastställer tid och plats för årsmötet.

Vid årsmötet upptas följande ärenden till behandling:

1. Val av ordförande och sekreterare för årsmötet.
2. Val av två (2) protokolljusterare och vid behov två (2) rösträknare.
3. Konstaterande av mötets laglighet.
4. Föredragning och godkännande av styrelsens årsberättelse.
5. Bokslutet och verksamhetsgranskares utlåtande presenteras.
6. Beslut fattas om fastställande av bokslut och beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och andra ansvarsskyldiga.
7. Val av ordförande för styrelsen.
8. Val av ledamöter och suppleanter i styrelsen.
9. Val av 1-2 verksamhetsgranskare och 1-2 suppleant(er) för verksamhetsgranskaren.
10. Val av ordförande och ledamöter i sektionsstyrelser och kommittéer.
11. Val av valberedning.
12. Fastställande av budget och verksamhetsplan för pågående verksamhetsår.
13. Fastställande av medlemsavgiften för kommande verksamhetsår.
14. Övriga föreslagna ärenden.

Medlem som önskar få någon fråga upptagen till behandling vid årsmötet, bör skriftligen anhålla därom hos styrelsen minst (7) sju dagar för mötet.



§ 12. Sammankallande av föreningsmöte

(Gammalt: Kallelse till föreningens möten kan ske genom annons i minst en på orten utkommande tidning eller genom skriftlig kallelse till föreningens medlemmar senast 10 dagar före mötet. Vid kallelse till extra föreningsmöte skall i kallelsen anges de frågor som upptas till behandling.)

Nytt förslag: Styrelsen ska sammankalla till föreningsmöte minst sju dygn före mötet, till vår- och höstmöte minst 10 dygn före mötet. Möteskallelsen ska sändas till medlemmarna per brev, elektroniskt eller publiceras på föreningens egen webbsida. I möteskallelsen ska möjligheten till deltagande på distans nämnas. Kallelse till föreningens möten kan ske genom annons i minst en på orten utkommande tidning.

På föreningsmöte får ej beslut fattas om ändring av stadgarna eller om föreningens upplösning, ej heller om inköp, försäljning eller inteckning av fastighet eller i övrigt viktiga ärenden om sådant ärende inte har nämnts särskilt i kallelsen.

§ 13. Ändring av stadgarna

Förslag om ändring av dessa stadgar bör skriftligen göras hos styrelsen, som därefter skall uppta förslaget till behandling vid föreningsmöte. För bifall till ändringsförslag fordras minst tre fjärdedelar (3/4) av de avgivna rösterna. Beslut om ändring av dessa stadgar bör senast om en månad efter det ärendet behandlats inlämnas till Patent- och registerstyrelsens föreningsregister för godkännande.

§ 14. Upplösning av föreningen

Beslut om upplösning av föreningen bör fattas vid två föreningsmöten, vilka hålls med minst en (1) månads och högst tre (3) månaders mellanrum. För bifall till förslaget härom fordras vid vardera möte minst tre fjärdedelar (3/4) av de avgivna rösterna.

Om föreningen upplöses skall dess tillgångar tillfalla annan på föreningens hemort verkande förening, vilken arbetar för främjandet av intresset för idrott, eller användas för sådant ändamål § 2 i dessa förskriver. Beslut härom fattas vid föreningens sista möte.

§ 15. Övriga bestämmelser

I övrigt tillämpas stadgarna i gällande föreningslag.